

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO DEL IMTA AL

30 DE NOVIEMBRE DE 2017

ENTIDAD U ÓRGANO DESCENTRALIZADO:

INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA

SESIÓN:

1ª Ordinaria de 2017

Referencia	Acuerdo	Área responsable	Fecha compromiso	Seguimiento y avance
17.06 1ª Extraord. 2017 (15-03-17)	Con fundamento en el artículo 56 fracción IX de la Ley de Ciencia y Tecnología; y, artículo 11 fracción III y XII del Estatuto Orgánico del IMTA, se aprueba se realicen las gestiones necesarias de conversión de plaza para contar con un Departamento denominado Relaciones laborales, dependiente de la Subdirección de Desarrollo Humano.	Coordinación de Administración	mar., 2017	Proceso. Con fundamento en el Acuerdo mediante el cual se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, se obtuvo la validación del Dictamen de Asignación de nivel Tabular Mandos Superiores por parte de la Secretaría de la Función Pública, y se continúa con el dictamen de la estructura, para su posterior registro de la conversión de plaza. Avance: 80%
17.08 1ª Extraord. 2017 (15-03-17)	Con fundamento en los artículos 50 fracción IV de la Ley de Ciencia y Tecnología; 2 fracción XXXIII y 68 fracción I de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 32 fracción II inciso a) del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 4, 5 y 92 de la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles; 15 B. fracción I del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; y, 10 fracción II del Decreto de Creación del IMTA, se aprueba la aplicación de estímulos con recursos no regularizables que provienen de Fondo de Investigación y Desarrollo Tecnológico del IMTA, a 8 tecnólogos del agua, evaluados con desempeño sobresaliente durante 2015, y que no fueron considerados en los estímulos otorgados para ese año, así como 19 Subcoordinadores para otorgarles un estímulo complementario en el marco del Sistema Integral de Profesionalización, y se instruye al Director General del IMTA a realizar los trámites conducentes.	Coordinación de Administración	nov., 2017	Cumplido. Se llevó a cabo la Tercera Sesión Extraordinaria de 2017 del Comité Técnico del Fondo de Investigación y Desarrollo Tecnológico del IMTA el pasado 24 de octubre a las 10:00 hrs., en donde se aprobó la aplicación complementaria de estímulos para reconocer el desempeño sobresaliente de 7 Tecnólogos del agua durante 2015.

Referencia	Acuerdo	Área responsable	Fecha compromiso	Seguimiento y avance
<p>17.10 1ª Extraord. 2017 (15-03-17)</p>	<p>Con fundamento en el artículo 47 de la Ley de Ciencia y Tecnología, artículos 58, fracción II, de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y 24 de su Reglamento y 7 fracción I del Decreto de creación del IMTA, se autoriza al Director General del IMTA a realizar los trámites que correspondan ante la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, la Secretaría de la Función Pública, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, a fin de que sean revisados, actualizados y una vez que sean autorizados por las partes y este Órgano colegiado sean firmados los Anexos del Convenio de Administración por Resultados.</p>	<p>Coordinación de Asesores</p>	<p>mar., 2018</p>	<p>Proceso: Se elaboraron las proyecciones financieras y de metas para la actualización de los indicadores estratégicos en los anexos, para poder poner a consideración de las entidades firmantes.</p> <p>Avance: 45%</p>

SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE LOS COMISARIOS DE LA SFP AL

30 DE JUNIO DE 2017

ENTIDAD U ÓRGANO DESCENTRALIZADO:

INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA

SESIÓN:

2ª Extraordinaria de 2017

Referencia	Recomendación	Área responsable	Fecha compromiso	Seguimiento y % de avance
4 1ª ord. 2016 (31-03-16)	Presentar a la Junta de Gobierno los retos en el proceso de transferencia de tecnologías alternativas, de abastecimiento y saneamiento de agua, para remediar la falta de estos elementos, en la población marginada, tanto en zonas urbanas como rurales, identificando las acciones que se deban impulsar, para concretar este esfuerzo	Coordinación de Hidráulica	mar., 2018	<p>Proceso: se tiene la terminada la versión digital del volumen 1 del libro <i>Tecnologías apropiadas para el acceso sostenible al agua en el medio rural marginado</i>, que recopila información sobre las investigaciones y metodologías que el IMTA ha desarrollado en materia de tecnologías apropiadas y su transferencia en el medio rural en los últimos veinte años. Asimismo, identifica los principales retos en la transferencia.</p> <p>El folleto de captación de agua de lluvia, que identifica la problemática del acceso al agua en zonas rurales del país, el potencial de captación de agua de lluvia, el papel del IMTA en la investigación, desarrollo y transferencia de ésta y las demás tecnologías apropiadas, el impacto y casos representativos de éxito estará terminado en las próximas semanas.</p> <p>Avance: 80% Avance anterior: 60%</p>
5 1ª ord. 2016 (31-03-16)	En el marco de la reciente reforma de la Ley de Ciencia y Tecnología, realizar un análisis respecto de las modificaciones que el IMTA, requerirá implementar en sus instrumentos normativos.	Unidad Jurídica y Coordinación de Asesores	mar., 2018	<p>Proceso: se recibieron observaciones al documento y se continúa con su preparación, se generarán los "Lineamientos de propiedad intelectual y transferencia de conocimientos, para reforzar la normatividad en la materia.</p> <p>Avance: 90% Avance anterior: 80%</p>
1 2ª ord. 2016 (11-08-16)	Evaluar y en su caso proponer, la creación de Asociaciones de Organizaciones Comunitarias de Servicios de Agua y Saneamiento (OCSAS), para aprovechamiento, captación, potabilización, distribución y cobro, del servicio de agua y saneamiento, de forma autogestiva.	Coordinación de Hidráulica, Coordinación de Tratamiento y Calidad del Agua Coordinación de Comunicación, Participación e Información	mar., 2018	<p>Proceso: el IMTA participó en la organización del VIII Encuentro Latinoamericano de Gestión Comunitaria del Agua, que se realizó del 15 al 17 de noviembre del presente año en Oaxtepec, Morelos, y cuyo objetivo fue fortalecer en la región la gestión comunitaria del agua y el saneamiento en todas sus áreas. Esta participación y el intercambio de experiencias enriquecerán el documento en elaboración.</p> <p>Avance: 80% Avance anterior: 70%</p>

Referencia	Recomendación	Área responsable	Fecha compromiso	Seguimiento y % de avance
4 1ª Extraord. 2017 (15-03-17)	Presentar en el interior del Comité de Control y Desempeño Institucional una estrategia para la diversificación de clientes, que permita una mayor generación de ingresos, por prestación de servicios tecnológicos.	Coordinación de Asesores	Nov., 2017	Atendida: se presentó la estrategia Para diversificación de clientes en la cuarta sesión 2017 del COCODI, el pasado 17 de noviembre. Se presentaron los 8 puntos principales que consideraran negocios internacionales, participación en concursos nacionales e internacionales, difusión institucional y la colaboración en otros sectores alternos de la administración pública, entre otros.
1 2ª Extraord. 2017 (20-10-17)	En el caso de la Red Nacional de monitoreo de la composición isotópica de la lluvia, presentar el proyecto integral, conteniendo un programa de trabajo, con tiempos, responsables y entregables, así como el presupuesto total del proyecto y los avances físicos financieros del mismo.	Coordinación de Hidrología	mar., 2018	Proceso: Se tiene en ejecución el proyecto de investigación TH1711.1 "instalación y puesta en operación de una red nacional de monitoreo de la composición isotópica estable de la precipitación pluvial para el estudio del funcionamiento de acuíferos y el comportamiento del agua en el ciclo hidrológico (segunda parte)", vinculado con el Programa Estratégico Institucional de Innovación Tecnológica para la Seguridad Hídrica, y tiene como objetivo generar herramientas isotópicas e integrarlas a las bases de datos de mediciones hidrológicas para investigar las variables que gobiernan el funcionamiento de los acuíferos y el comportamiento del agua en el ciclo hidrológico, bajo las condiciones climatológicas orográficas y ambientales características del territorio nacional. Para habilitar la parte instrumental de la red se han comenzado a muestreadores colectores de lluvia que son equipos diseñados y probados por el Organismo Internacional de Energía Atómica (OIEA) y al Organización Meteorológica Mundial. Se está elaborando el documento integral para atender la recomendación. Avance: 30%
2 2ª Extraord. 2017 (20-10-17)	Complementar el Informe de Resultados del IMTA, incorporando una introducción, así como una exposición de la alineación a los seis objetivos del Programa Institucional y a los programas sectorial y nacional, con los resultados de los indicadores de los mismos; adicionalmente a efecto de dar transparencia a la rendición de cuentas, se sugiere anexar en el informe, un apartado con información estadística, con cuadros resumen de los proyectos que se realizan, incluyendo año de inicio, fechas comprometidas para los entregables y de terminación, porcentaje de avance, así como el presupuesto del proyecto, programado y ejercido, así como los retos y áreas de oportunidad determinados.	Coordinación de Asesores y Coordinación de Administración	mar., 2018	Proceso: Se prepara la presentación del Informe de cierre del 2017 considerando las recomendaciones del Comisariato. Estará a disposición del Órgano de Gobierno para la primera sesión de 2018. Avance: 10%

Referencia	Recomendación	Área responsable	Fecha compromiso	Seguimiento y % de avance
3 2ª Extraord. 2017 (20-10-17)	Presentar el cronograma de actividades para el proceso de cierre de la Administración, así como la elaboración de Libros Blancos y Memorias Documentales de programas sustantivos. Tal como lo establecen los Lineamientos respectivos, informando periódicamente su avance y resultados.	Coordinación de Asesores y Coordinación de Administración	nov., 2017	Atendida: se presentó el Cronograma de Actividades del Informe de Rendición de Cuentas 2012-2018 tal como lo establecen los Lineamientos en la materia. Se cronograma.
4 2ª Extraord. 2017 (20-10-17)	Presentar un programa de trabajo con la finalidad de diversificar las fuentes de captación de ingresos y generar la oportunidad de buscar la autosuficiencia presupuestaria, con la generación de servicios y desarrollo de tecnología para el sector hídrico y productivo del País, así como a nivel Internacional.	Coordinación de Asesores	mar., 2018	Proceso: como se mencionó anteriormente se presentó la Estrategia para diversificación de clientes en la cuarta sesión 2017 del COCODI, el pasado 17 de noviembre. A partir de esta estrategia se diseña el Programa de Trabajo. Avance: 10%
1 2ª Extraord. 2017 (Edos. Fin. Dict.) (20-10-17)	<ul style="list-style-type: none"> - En el caso de la cartera vencida por \$17.0 millones de pesos, con base en un diagnóstico, valorar la elaboración de un programa de trabajo, con tiempos y responsables para su recuperación. - Revelar en Notas a los estados financieros, dentro de la cuenta por cobrar a corto plazo las acciones realizadas para la cobranza administrativa y extrajudicial, cuidando la figura de la prescripción. - Orientados por el Despacho de Auditores Externos, valorar la creación de reservas preventivas para cuentas incobrables. 	Coordinación de Administración	mar., 2018	<p>Proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actualmente el Instituto maneja para su control y registro de la cuenta de clientes como Normatividad el Manual para el Control de los Ingresos Propios, Facturación, Cobranza y Cancelación de Adeudos. Con este elemento normativo, se establecen tiempos para el seguimiento de la recuperación de saldos, así como la responsabilidad de las áreas que participan en el proceso. Se elaborará un Programa de trabajo como complemento al Manual para el Control de los Ingresos Propios, Facturación, Cobranza y Cancelación de Adeudos. - En coordinación con el Auditor Externo designado, se revisarán y presentarán dentro de las notas y cifras reflejadas de la partida de cuentas por cobrar a corto plazo las acciones que se realizan para la cobranza administrativa y extrajudicial. - Actualmente el Instituto maneja para su control y registro de cuentas incobrables la siguiente Normatividad: <ul style="list-style-type: none"> o Norma de Información Financiera Gubernamental General para el Sector Paraestatal NIFGG SP 03 Estimación de Cuentas Incobrables. o Procedimiento Operativo para Registrar la Estimación y la cancelación de cuentas o documentos por cobrar irrecuperables. o Manual para el Control de los Ingresos Propios, Facturación, Cobranza y Cancelación de Adeudos. <p>Estos elementos se analizarán en coordinación con el Auditor Externo designado para determinar la procedencia en relación con la creación de reservas preventivas para cuentas incobrables.</p> <p>Avance: 40%</p>



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
1	PRIMERA	I. El Marco jurídico de actuación.	Integración del Marco jurídico de actuación	Capítulo 1 El Marco jurídico de actuación	Unidad Jurídica	Lic. Braulio García López	01-dic-17		20-mar-18	
2	PRIMERA	II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de resultados de la administración del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017	Capítulo II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 31 de diciembre de 2017).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	15-dic-17		20-mar-18	
3	PRIMERA	III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de logros de la administración del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017	Capítulo III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 31 de diciembre de 2017).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	07-ene-18		20-mar-18	
4	PRIMERA	IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales.	Elaboración de informes sobre los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017.	Capítulo IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales (al 31 de diciembre de 2017).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	15-ene-18		20-mar-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
5	PRIMERA	IV. A) Recursos presupuestarios y financieros.	Elaboración de informe sobre recursos presupuestarios y financieros del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017.	Subcapítulo IV. A) Recursos presupuestarios y financieros.	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	15-ene-18		20-mar-18	
6	PRIMERA	IV. B) Recursos humanos.	Elaboración de informes sobre los recursos humanos del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017.	Subcapítulo IV. B) Recursos humanos.	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	15-ene-18		20-mar-18	
7	PRIMERA	IV. C) Recursos materiales.	Elaboración de informe sobre los recursos materiales del 1 de diciembre de 2012 al 31 de diciembre de 2017.	Subcapítulo IV. C) Recursos materiales.	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	15-ene-18		20-mar-18	
8	PRIMERA	V. Los convenios, procesos y procedimientos.	Elaboración de Informe sobre los convenios, procesos y procedimientos.	Capítulo V. Los convenios, procesos y procedimientos.	Unidad Jurídica	Lic. Braulio García López	01-dic-17		20-mar-18	
9	PRIMERA	VII. Los archivos.	Elaboración de informe sobre los archivos.	Capítulo VII. Los archivos.	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	15-ene-18		20-mar-18	
10	PRIMERA	VIII. Los demás asuntos que consideren pertinentes o relevantes.	Identificación de otros asuntos relevantes	informe de identificación de otros asuntos relevantes.	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	07-ene-18		20-mar-18	
11	SEGUNDA	II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de resultados de la administración del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018	Capítulo II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	02-abr-18		16-jul-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
12	SEGUNDA	III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de logros de la administración del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Capítulo III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	02-abr-18		16-jul-18	
13	SEGUNDA	IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales.	Elaboración de informes sobre los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Capítulo IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	02-abr-18		16-jul-18	
14	SEGUNDA	IV. A) Recursos presupuestarios y financieros.	Elaboración de informe sobre recursos presupuestarios y financieros del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Subcapítulo IV. A) Recursos presupuestarios y financieros (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	02-abr-18		16-jul-18	
15	SEGUNDA	IV. B) Recursos humanos.	Elaboración de informes sobre los recursos humanos del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Subcapítulo IV. B) Recursos humanos (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	02-abr-18		16-jul-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
16	SEGUNDA	IV. C) Recursos materiales.	Elaboración de informe sobre los recursos materiales del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Subcapítulo IV. C) Recursos materiales (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	02-abr-18		16-jul-18	
17	SEGUNDA	V. Los convenios, procesos y procedimientos s.	Elaboración de Informe sobre los convenios, procesos y procedimientos del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Capítulo V. Los convenios, procesos y procedimientos (al 30 de junio de 2018).	Unidad Jurídica	Lic. Braulio García López	02-abr-18		16-jul-18	
18	SEGUNDA	VI. Las prospectivas y recomendaciones.	Elaboración de informe de las prospectivas y recomendaciones.	VI. Las prospectivas y recomendaciones (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	25-jun-18		16-jul-18	
19	SEGUNDA	VII. Los archivos.	Elaboración de informe sobre los archivos del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Capítulo VII. Los archivos (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	02-abr-18		16-jul-18	
20	SEGUNDA	VIII. Los demás asuntos que consideren pertinentes o relevantes.	Elaboración de informe de otros asuntos relevantes al 30 de junio de 2018.	Capítulo VIII. informe de identificación de otros asuntos relevantes (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	02-abr-18		16-jul-18	
21	TERCERA	I. El Marco jurídico de actuación.	Actualización del Marco jurídico de actuación al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo 1 El Marco jurídico de actuación (al 30 de noviembre del 2018).	Unidad Jurídica	Lic. Braulio García López	23-jul-17		14-sep-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------

N° (6)	Etapas (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
22	TERCERA	II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de resultados de la administración al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo II. El Resultado de los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	23-jul-17		14-sep-18	
23	TERCERA	III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios.	Elaboración de informe de logros de la administración al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo III. Los principales logros alcanzados en los programas, proyectos, estrategias y aspectos relevantes y/o prioritarios (al 30 de junio de 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	23-jul-17		14-sep-18	
24	TERCERA	IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales.	Elaboración de informes sobre los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo IV. Los recursos presupuestarios, financieros, humanos y materiales (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	23-jul-17		14-sep-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
25	TERCERA	IV. A) Recursos presupuestarios y financieros.	Elaboración de informe sobre recursos presupuestarios y financieros al 30 de noviembre del 2018.	Subcapítulo IV. A) Recursos presupuestarios y financieros (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	23-jul-17		14-sep-18	
26	TERCERA	IV. B) Recursos humanos.	Elaboración de informes sobre los recursos humanos del 1 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.	Subcapítulo IV. B) Recursos humanos(al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	23-jul-17		14-sep-18	
27	TERCERA	IV. C) Recursos materiales.	Elaboración de informe sobre los recursos materiales al 30 de noviembre del 2018.	Subcapítulo IV. C) Recursos materiales (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	23-jul-17		14-sep-18	
28	TERCERA	V. Los convenios, procesos y procedimientos.	Elaboración de Informe sobre los convenios, procesos y procedimientos al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo V. Los convenios, procesos y procedimientos (al 30 de noviembre del 2018).	Unidad Jurídica	Lic. Braulio García López	23-jul-17		14-sep-18	
29	TERCERA	VI. Las prospectivas y recomendaciones.	Elaboración de informe de las prospectivas y recomendaciones al 30 de noviembre del 2018.	VI. Las prospectivas y recomendaciones (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	23-jul-17		14-sep-18	



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2012-2018
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Clave Presupuestaria: (2)	RJE	Nombre de la Institución: (3)	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGÍA DEL AGUA
---------------------------	-----	-------------------------------	---

Sector: (4)	16 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	Fecha: (5)	21 DE NOVIEMBRE DE 2017
-------------	--	------------	-------------------------

N° (6)	Etapa (7)	Apartado (8)	Descripción Actividad a realizar (9)	Producto (10)	Unidad Responsable de su ejecución (11)	Servidor Público Responsable (12)	Fecha Inicio Programada (13)	Fecha Inicio Real (14)	Fecha Término Programada (15)	Fecha Término Real (16)
30	TERCERA	VII. Los archivos.	Elaboración de informe sobre los archivos al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo VII. Los archivos (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Administración	CP Juan Manuel Barajas Piedra	23-jul-17		14-sep-18	
31	TERCERA	VIII. Los demás asuntos que consideren pertinentes o relevantes.	Elaboración de informe de otros asuntos relevantes al al 30 de noviembre del 2018.	Capítulo VIII. informe de identificación de otros asuntos relevantes (al 30 de noviembre del 2018).	Coordinación de Asesores	Ing. Sergio Raúl Reynoso López	23-jul-17		14-sep-18	